



RELAZIONE DI TRASPARENZA 2018

Direttiva 2014/26/UE art. 22 – D.lgs.35/2017 art.28

INDICE

1. Premessa
2. Relazione sulle attività svolte nell'esercizio finanziario 2018
3. Informazioni sul rifiuto di concedere una licenza ai sensi dell'Art. 22, comma 2 D.lgs. n. 35 del 2017
4. Descrizione della struttura giuridica e di governance dell'organismo di gestione collettiva
5. Informazioni sulle entità direttamente o indirettamente detenute o controllate, in tutto o in parte, dall'organismo di gestione collettiva
6. Informazioni sulle entità direttamente o indirettamente detenute o controllare, in tutto o in parte, dall'organismo di gestione collettiva
7. Allegato: Bilancio 2018

AFI – ASSOCIAZIONE DEI FONOGRAFICI ITALIANI

RELAZIONE DI TRASPARENZA

1. Premessa

AFI, Associazione Fonografici Italiani costituita il 1° ottobre 1948, rappresenta le piccole e medie imprese di produttori audio, video ed editoriali indipendenti e collabora, in sede politica, allo studio di progetti di legge e di iniziative legislative che disciplinano il settore musicale. Ha sede in Milano, Via Vittor Pisani n. 6.

AFI tutela gli interessi dei propri associati, gestendo e ripartendo i diritti connessi loro spettanti per legge e stipulando in Italia ed all'estero accordi con gli utilizzatori.

Si caratterizza per la centralità del proprio ruolo a tutela e difesa della cultura musicale italiana, ne difende infatti il valore e ne promuove il sostegno presso le istituzioni politiche nazionali e comunitarie.

Operando, sia a livello nazionale che internazionale, per incrementare il mercato della musica italiana indipendente e per garantire un'adeguata protezione contro ogni forma di pirateria, AFI partecipa a numerosi progetti nazionali e internazionali, ed in particolare:

- In rappresentanza del settore fonografico nazionale, negozia con le Confederazioni Sindacali sia il Contratto Collettivo di Lavoro per i Dipendenti della Industrie Videofonografiche che l'Accordo Nazionale per gli esecutori e i direttori d'orchestra;

- Nell'ambito degli accordi internazionali con il BIEM, dal 1976 negozia con la SIAE gli accordi che regolano lo sfruttamento del repertorio musicale fissato su supporto fonografico;
- È riconosciuta dal Ministero degli Esteri quale interlocutore istituzionale per i negoziati internazionali con l'UE e l'OMPI;
- Collabora con la SIAE e FPM nel controllo del mercato discografico in funzione antipirateria;
- Rappresenta in sede politica e nelle pubbliche relazioni le problematiche della musica italiana, anche attraverso lo studio dei progetti di legge;
- Partecipa, quale membro fondatore, alla federazione delle industrie culturali italiane in Confindustria Cultura Italia;
- Fa parte, dal 2004, dell'EMCA ITALIA (European Music Copyright Alliance) – Alleanza di organizzazioni ed enti che rappresentano e tutelano i diritti degli autori, dei produttori e degli artisti, nata con l'obiettivo di promuovere, nelle scuole, campagne di educazione sul valore della creatività e dei diritti dei suoi protagonisti;
- Nel 2009 sottoscrive una serie di accordi con società di Collecting estere al fine di garantire ai propri Associati la raccolta del diritto connesso anche all'estero.
- Nel 2017 AFI viene riconosciuta quale organismo di gestione collettiva di diritti connessi al diritto d'autore e figura nell'elenco degli organismi di gestione collettiva e delle entità di gestione indipendenti, redatto ai sensi dell'art. 5, comma 1, dell'Allegato A alla delibera n. 396/17/CONS, predisposto e detenuto dall'AGCOM. Come noto, infatti, l'11 aprile 2017 è entrato in vigore il decreto legislativo 5 marzo 2017, n. 5 recante *l'Attuazione della direttiva 2014/26/UE sulla gestione*

collettiva dei diritti d'autore e dei diritti connessi e sulla concessione di licenze multi-territoriali per i diritti su opere musicali per l'uso online nel mercato interno.

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 28 del D.Lgs. n. 35 del 2017 che prescrive che gli organismi di gestione collettiva debbano elaborare una relazione di trasparenza annuale da pubblicare sul proprio sito internet, AFI fornisce le seguenti informazioni:

2. Relazione sulle attività svolte nell'esercizio finanziario 2018

L'Associazione ha svolto le proprie attività istituzionali attraverso la partecipazione ai vari tavoli di lavoro in sede SIAE, Ministero dei Beni Culturali, AGCOM, Confindustria, Confindustria Cultura ed in sede di Parlamento e Senato con incontri ed audizioni presso le varie Commissioni.

Ha avuto un grande rilancio d'immagine a livello mediatico, a titolo esemplificativo e non esaustivo, su RAI 1 durante i Wind Music Awards 2018 in occasione dei quali è stato conferito il Premio alla Carriera a Fiorella Mannoia.

Il prestigioso Premio alla Carriera, realizzato dal Maestro Orafo, Michele Affidato, è stato conferito inoltre ad Orietta Berti, in occasione del Minturno Musica Estate 2018 e a Edoardo Vianello per i suoi 80 anni celebrati con il Concerto in Campidoglio a Roma.

A.F.I. ha partecipato inoltre al Midem 2018 e ripreso posizionamento a livello internazionale, riaffermando la propria storicità nell'ambito delle collecting dei produttori fonografici indipendenti.

Ha patrocinato e sostenuto il III Incontro Internazionale delle Corali in Vaticano, su iniziativa delle Paoline, inquadrando la propria presenza in un contesto di coerenza e senso di appartenenza al mondo della musica sacra, ampiamente rappresentato in Associazione anche grazie alla presenza di Odos Servizi (Rinnovamento delio Spirito). Tale evento, ha permesso altresì

di avere visibilità su tutto il materiale (press e media) veicolato anche a livello internazionale e su TV 2000, oltre ad aver fornito l'occasione di poter riunire il Consiglio Generale, allargato ai Past President, nello stato Vaticano. È stato inoltre conferito il Premio alla Carriera a Mons. Marco Frisina, quale esponente di grande prestigio artistico per la Musica Sacra nel Mondo. Momento culmine dell'evento è stato l'incontro con Papa Francesco ed il Suo Vicario, il Cardinal Comastri.

Ancora, dal 2018 A.F.I. è divenuta partner ufficiale della Milano Music Week – MMW, in occasione della quale ha organizzato tre giornate di incontri e showcase che hanno visto la presenza di 20 Artisti, 15 esibizioni, l'organizzazione di 6 panel e la partecipazione di oltre 300 persone per ogni giornata. Tra gli ospiti il Maestro Mogol (già presidente della SIAE) il Maestro Lavezzi, il Piotta, e tanti altri.

Ha patrocinato e sostenuto inoltre le seguenti manifestazioni (tra le quali): Area Sanremo (Anteros), Sanremo Rock (Manon), Live'n Love (Walkman), Canto Italiano (Silvius) ed altre iniziative locali organizzate dagli Associati.

Quanto alle attività strumentali, anche per l'anno 2018 l'Associazione ha proseguito il processo di ammodernamento delle infrastrutture e il potenziamento dei servizi già erogati.

Per il 2018 l'Associazione ha provveduto ad investire ulteriori risorse nell'erogazione dei servizi ai propri Associati, nell'implementazione della banca dati e dei sistemi di tracking e riconoscimento delle opere, recependo inoltre diverse istanze provenienti dagli Associati stessi.

Dopo le implementazioni del Digital Delivery, del Mediasender e di Earone (di seguito descritti), si sono aggiunte le funzionalità del GRM (Global Rights Management) che proseguiranno fino al 2020 e che daranno agli Associati un ricco programma di rilascio di aggiornamenti nei prossimi 24 mesi.

- *Digital Delivery licenza SIAE.* Per effetto dell'accordo stipulato tra AFI e SIAE, l'invio delle cartoline digitali è coperto automaticamente dalla licenza SIAE. L'Associato non deve quindi procedere ad ulteriori

adempimenti, né avere una propria licenza, poiché usufruisce della licenza di AFI stessa, a condizioni agevolate.

- *Mediasender*. Il Servizio di Cartolina Digitale Mediasender, è un sistema di invio di contenuti digitali e multimediali. Consente infatti di inviare ai mass media e-mail che contengono i riferimenti ai brani da promuovere, allegando collegamenti a video, audio, notizie e quant'altro possa essere necessario, ai fini della promozione. Il sistema è in grado di tracciare il corretto invio, stato di consegna e lettura delle e-mail, oltre che generare report analitici.
- *Earone* Il servizio di monitoraggio *EarOne*, permette la consultazione delle classifiche e di tutte le playlist delle emittenti. Il sistema di rilevazione dei passaggi radiofonici consente di conoscere l'effettivo airplay dei brani trasmessi. Viene fornita inoltre, un'analisi completa del panorama musicale italiano, indispensabile per essere costantemente informati su chi trasmette determinati brani.
- *Tutela del copyright* l'AFI da sempre difende e tutela il copyright e per questo raccoglie le istanze di violazione dei diritti dei contenuti utilizzati illegalmente e fornisce supporto e assistenza presso gli organi preposti (AGCOM)
- Le Nuove funzionalità dell' *AREA ASSOCIATI* sono in continuo aggiornamento, ed offrono un' esperienza di utilizzo sempre più interattiva, finalizzata all'autogestione dei principali servizi dell'Associazione, fra le principali novità è possibile: aggiornare e modificare l'anagrafica, gestire e aggiornare i cataloghi (anche massivamente), dichiarare le schede TV, dichiarare e verificare la propria situazione contabile e scaricare i rendiconti analitici ove presenti nonché gestire conflitti, riconoscimenti, Codici ISRC e barcode. Il sito internet istituzionale, inoltre, è in fase di aggiornamento per l'adeguamento al disposto di cui al DM 26.02.2019 sulle modalità informatiche di trasmissione delle informazioni, come previsto dall'art 27 del D. Lgs. n. 35/17.

3. Informazioni sul rifiuto di concedere una licenza ai sensi dell'art. 22, comma 2 D.lgs. n. 35 del 2017

AFI, nell'anno 2018, non ha rifiutato la concessione di licenze.

4. Descrizione della struttura giuridica e di governance dell'organismo di gestione collettiva

AFI è un'associazione non riconosciuta ai sensi degli artt. 36 e ss. del codice civile.

Sono organi dell'Associazione:

- l'Assemblea, cui partecipano gli associati, competente, in sede ordinaria, a determinare la politica generale dell'Associazione, negli ambiti e scopi previsti dal presente Statuto e deliberare su ogni altra materia o questione prevista dal presente statuto; approvare annualmente la relazione del Presidente ed il bilancio consuntivo del precedente esercizio predisposto dal Consiglio Generale, tenendo conto della relazione della Società di Revisione Legale; approvare la delibera contributiva annuale proposta dal Consiglio Generale, ovvero richiederne revisione delle quote; eleggere con votazione unica il Presidente ed i Vice Presidenti, approvando gli indirizzi generali ed il programma di attività proposti dal candidato Presidente; eleggere il Consiglio Generale; eleggere i Proviviri; nominare/revocare l'organo di controllo contabile stabilendone la retribuzione secondo l'art. 31 del presente statuto; nominare/revocare l'Organo di Sorveglianza stabilendone la retribuzione secondo l'Art. 30 del presente Statuto; deliberare la politica generale di distribuzione degli importi dovuti ai titolari dei diritti; discutere e approvare la politica generale riguardante gli importi non distribuibili e il loro impiego; deliberare la politica generale di investimento riguardante i proventi dei diritti e le eventuali entrate derivanti dall'investimento di tali proventi; deliberare la politica

generale in materia di detrazioni dai proventi dei diritti e dalle eventuali entrate derivanti dall'investimento di tali proventi; deliberare la politica generale della gestione dei rischi; deliberare l'approvazione di qualsiasi acquisto, vendita o ipoteca di beni immobili; deliberare l'approvazione di fusioni e alleanze, la costituzione di società controllate, l'acquisizione di partecipazioni o diritti in altre entità; deliberare l'approvazione dell'assunzione e della concessione di prestiti o della fornitura di garanzia per gli stessi; approvare la relazione di trasparenza annuale; in sede straordinaria, a deliberare sulle modifiche allo Statuto e sullo scioglimento dell'Associazione, con la relativa destinazione dei beni e del patrimonio sociale.

- Il Consiglio Generale, eletto dall'Assemblea e composto da 7 membri elettivi, dal Presidente e dai due Vice Presidenti eletti, dal Presidente uscente con diritto di voto, come membro di diritto, purché ancora espressione di impresa regolarmente associata e privo di incarichi politici, si riunisce almeno quattro volte l'anno ed ha i seguenti compiti: nominare la Commissione di Designazione; proporre all'Assemblea il candidato Presidente, i Vice Presidenti e il relativo programma; indicare all'Assemblea i nominativi per l'elezione dei Proviriviri; designare e proporre all'Assemblea la Società di Revisione Legale quale organo di controllo contabile; designare, su proposta del Presidente, i rappresentanti dell'Associazione presso ogni Ente o Autorità mediante votazione; assumere ogni iniziativa di interesse generale degli Associati in conformità agli scopi dell'Associazione; assumere ogni provvedimento e deliberare sulle materie oggetto degli Artt. 2 e 3 dello Statuto; assumere ogni provvedimento riguardo all'amministrazione dell'Associazione e al suo organico; deliberare

riguardo all'assunzione del personale dipendente e al suo licenziamento; deliberare riguardo l'assunzione, il licenziamento e il trattamento economico di un direttore generale dell'Associazione; approvare accordi, unilaterali o bilaterali, con Associazioni, Enti, Società di Collecting, italiane o estere, che perseguono finalità che coincidano, anche parzialmente, con gli Scopi dell'A.F.I.; indicare le questioni che devono essere sottoposte all'esame dell'Assemblea e deliberarne la convocazione; determinare annualmente l'ammontare delle quote sociali di cui all'Art. 32 tramite apposita delibera contributiva, da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea; approvare il bilancio preventivo e provvedere nel corso dell'esercizio alle eventuali variazioni; predisporre il bilancio consuntivo dell'esercizio precedente da sottoporre all'Assemblea per approvazione; deliberare in merito all'incompatibilità con l'appartenenza ad altre associazioni aventi oggetto, scopi e finalità identici, nelle modalità di cui agli Artt. 10 e 23; deliberare in merito alla perdita della qualità di Associato, nelle modalità di cui all'Art. 12; deliberare le domande di Associazione dei nuovi Associati e pronunciarsi sul reclamo presentato dalle imprese richiedenti l'adesione contro il rigetto della domanda; istituire commissioni consultive e nominarne i Presidenti su proposta del Presidente; decidere e promuovere azioni, anche giudiziali, a tutela dei diritti e degli interessi dei soggetti elencati nel precedente Art. 3 del presente statuto, dandone mandato ai propri legali; predisporre le modifiche dello Statuto da sottoporre all'Assemblea in via straordinaria; redigere e deliberare i Regolamenti dell'Associazione; deliberare in merito alle sanzioni di cui all'Art. 11; assumere ogni altro provvedimento previsto dal presente Statuto; approvare le politiche

degli investimenti immobiliari e mobiliari proposte dal Presidente; redigere, entro 8 mesi dalla fine di ogni esercizio, la relazione di trasparenza; redigere annualmente e obbligatoriamente, da parte di ogni componente del Consiglio Generale, una dichiarazione contenente informazioni su eventuali profili di conflitto di interesse con riferimento all'organismo di gestione collettiva; eventuali compensi ricevuti nell'esercizio precedente dall'organismo di gestione collettiva, inclusi quelli sotto forma di regimi pensionistici, di prestazioni in natura ed altri tipi di benefici; importi ricevuti nell'esercizio precedente dall'organismo di gestione collettiva in qualità di titolare di diritti; qualsiasi conflitto effettivo o potenziale tra gli interessi personali e quelli dell'organismo di gestione collettiva o tra gli obblighi verso quest'ultimo e i doveri nei confronti di qualsiasi altra persona fisica o giuridica.

- Il Presidente, che ha la rappresentanza legale dell'Associazione ed è eletto dall'Assemblea in via ordinaria, su designazione del Consiglio Generale, previa approvazione degli indirizzi generali e il programma di attività, dura in carica quattro anni ed ha il compito di: convocare e presiedere il Consiglio Generale e l'Assemblea ordinaria o straordinaria; attuare le deliberazioni dell'Assemblea e del Consiglio Generale, impartendo le conseguenti direttive e sovrintendendo all'organizzazione dei servizi e uffici dell'Associazione; sovrintendere, coordinare e controllare l'attività del/i Vice Presidente/i, al/ai quale/i può delegare, congiuntamente o singolarmente, alcune delle sue attribuzioni, conferendo, nell'ambito della normale attività operativa, delega per il compimento di singoli atti; assumere i provvedimenti, anche di spesa, necessari al buon andamento dell'Associazione e al

raggiungimento dei fini Associativi, nell'ambito delle linee programmatiche e delle previsioni di spesa approvate all'inizio dell'esercizio dal Consiglio Generale; predisporre la relazione annuale da sottoporre all'Assemblea ordinaria; cooptare nel Consiglio Generale fino a quattro membri aggiuntivi come previsto nell'Art. 22, due dei quali potranno essere nominati solo in caso di accorpamento o fusione in associazione di altra organizzazione di gestione di diritti connessi; proporre al Consiglio Generale i rappresentanti dell'Associazione presso ogni Ente od Autorità; agire e resistere in giudizio, nonché nominare avvocati e procuratori nelle relative controversie; proporre al Consiglio Generale le politiche degli investimenti mobiliari ed immobiliari; assumere ogni altro provvedimento previsto dal presente Statuto;

- I Vicepresidenti, al massimo nel numero di due, sono individuati dal Presidente che li sottopone all'approvazione del Consiglio Generale, durano in carica fino alla scadenza del mandato del Presidente e lo coadiuvano nei compiti a lui spettanti o nelle deleghe dallo stesso ricevute, ne fanno singolarmente o collegialmente le veci in caso di assenza o di impedimento e possono anche assumere la rappresentanza dell'Associazione.
- I Probiviri sono sei, vengono eletti dall'Assemblea su indicazione da parte del Consiglio Generale, previa verifica della loro disponibilità tra gli Associati, ovvero esterni all'Associazione, selezionati per i loro requisiti di idoneità legale, morale e professionale, e durano in carica quattro anni. 3 Probiviri costituiscono il collegio arbitrale che provvede alla risoluzione delle controversie di qualunque natura insorte tra i soci e tra questi e l'Associazione e che non si siano potute definire

bonariamente, decidendo secondo equità. Gli altri 3 costituiscono il Collegio speciale delegato ad assolvere funzioni elettorali, interpretative, disciplinari e di vigilanza generale sulla base associativa.

- L'organo di sorveglianza, che si compone di tre membri nominati dall'assemblea ordinaria che durano in carica quattro anni, assicura il controllo e il monitoraggio costanti dell'esercizio delle funzioni e delle connesse attività attuative e strumentali posti in essere dall'Associazione e può assumere i poteri ed i doveri attribuiti dal codice civile al collegio sindacale delle società per azioni.
- Organo di Controllo Contabile: la gestione amministrativa dell'Associazione è controllata da una Società di Revisione Legale iscritta nell'apposito registro di cui il D.L.G.S. 27 gennaio 2010, n.39 nominata dall'Assemblea, sentito il parere dell'organo di sorveglianza.

5. Informazioni sulle entità direttamente o indirettamente detenute o controllate, in tutto o in parte, dall'organismo di gestione collettiva

AFI è socia della Federazione Italiana dell'Industria Culturale – Confindustria Cultura Italia, il cui scopo è quello di tutelare i diritti e gli interessi collettivi delle imprese editoriali, discografiche, multimediali, dell'intrattenimento audiovisivo e di quelle di edizione e distribuzione di tali beni e servizi, promuovere la salvaguardia del diritto d'autore e della proprietà intellettuale e sconfiggere la pirateria audiovisiva, discografica, editoriale e multimediale.

6. Informazioni sull'importo totale dei compensi versati nell'anno precedente alle persone di cui agli articoli 11, comma 3, e 12 e su altri vantaggi loro concessi

Nel corso dell'esercizio 2018 non sono stati erogati compensi ai membri del Consiglio Generale. I membri dell'Organo di Sorveglianza hanno percepito i compensi pattuiti in sede di delibera di nomina pari ad euro 18.000.

7. Informazioni finanziarie e documenti di bilancio

AFI ha redatto il bilancio relativo all'Associazione chiuso alla data del 31 dicembre 2018 che è stato regolarmente approvato dagli Associati in data 19 giugno 2019.

Il Bilancio è composto dallo Stato Patrimoniale, dal Conto Economico e dalla Nota Integrativa ed è stato certificato dalla società di Revisione Legale: 2A – Accounting & Auditing Partners Srl società di revisione ed organizzazione contabile con sede in Milano, Corso Magenta n. 56 (C.F. e P.I. 072929220965) nonché dall'Organo di Sorveglianza in carica.

I suddetti documenti vengono allegati in calce alla presente relazione.

In relazione alle informazioni finanziarie relative ai proventi dei diritti, si precisa che le somme incassate da AFI, a titolo di diritti per copia privata e diritti connessi e per conto dei titolari, non rappresentano per la stessa dei proventi, in quanto vengono ripartite tra i titolari/associati, per tale motivo tali somme sono riportate nel passivo dello Stato Patrimoniale.

Le somme incassate da AFI, nell'anno 2018, per conto dei titolari ed a titolo di diritti connessi e copia privata ammontano ad euro 5.003.948. Le somme incassate a titolo di diritti connessi rappresentano la percentuale più ampia.

AFI intrattiene rapporti con organismi di gestione collettiva, sia italiani sia

esteri.

In particolare, i diritti per copia privata vengono incassati da AFI, indirettamente per il tramite della Siae. Quest'ultima incassa per AFI, prevalentemente presso soggetti appartenenti al comparto Public Performance, anche i diritti connessi.

I diritti connessi vengono incassati da AFI, anche direttamente, presso gli utilizzatori del canale web, le emittenti Televisive e Radiofoniche e in parte vengono retrocessi da collecting estere.

Nel dettaglio gli oneri da ripartizione.

Oneri da ripartizione RTI	82.887
Oneri da ripartizione RAI	1.543.413
Oneri da ripartizione SIAE	2.902.638
Oneri da ripartizione SCF	473.709
Oneri da ripartizione Wma	1.300

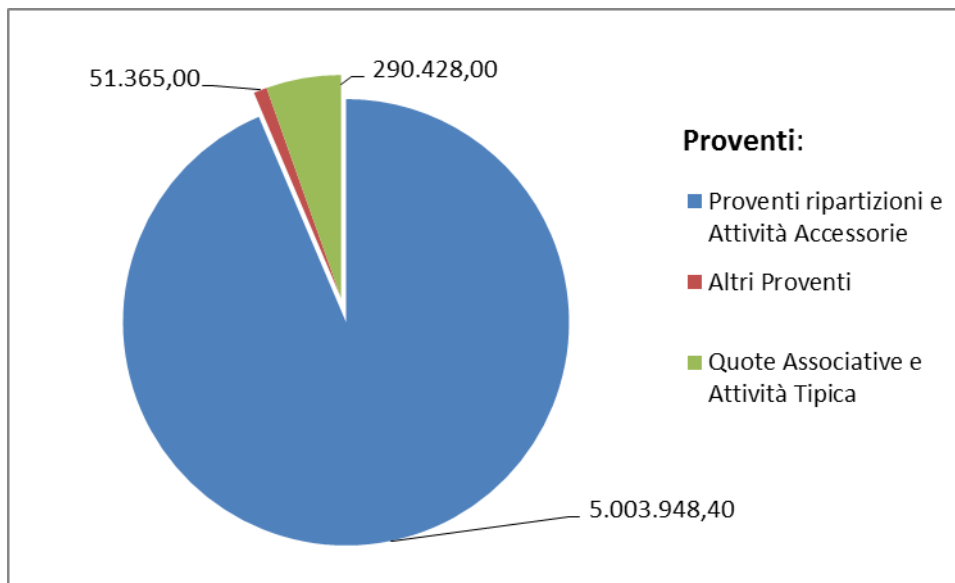
Nello specifico, AFI ha ricevuto, dagli utilizzatori, le seguenti somme:

Ha, inoltre, ricevuto per euro 14.288 aggi dall'aggregatore estero Believe.

Tali somme, incassate per diritti connessi e copie private per conto dei titolari, non sono state oggetto di investimento e sono state ripartite ai titolari trimestralmente ed entro i 15 giorni successivi dal ricevimento della fattura da parte del titolare.

I proventi di AFI per l'attività svolta e, dunque, le risorse utilizzate per la copertura dei costi, che verranno in seguito indicati, sono rappresentate dalle

quote associative e dagli aggi direttamente trattenuti da AFI sulle somme incassate per conto degli associati a titolo di diritti connessi e copia privata.



I Proventi vengono ripartiti in base all'ordinanza di ripartizione annua deliberata dal Consiglio Generale; nella tabella sottostante si elenca per ogni tipologia di provento la quota variabile spettante all'AFI.

Copia Privata	4% quota AFI
Accordo AFI/SIAE (Artt. 73 e 73bis LdA) per Locali con licenza, Locali senza licenza, Feste Private, Musica d'Ambiente in Pubblici Esercizi, Musica d'Ambiente in Strutture Ricettive, Circoli Arci, Manifestazioni Pro Loco	11% quota AFI

Accordo AFI/SCF (Artt. 72, 73 e 73bis LdA) per Locali da Ballo, Imprese Commerciali, Associazioni di Categoria e Broadcasting) SCF Radio nazionali e locali e TV Secondarie, centri commerciali/negozi	11% quota AFI
Proventi TV RAI e RTI	11% quota AFI
BELIEVE per Associati AFI (gestione Catalogo Fonografici)	3% quota AFI
Altri proventi (es. Univideo) ossia ogni altro provento non sopra elencato	11% quota AFI

AFI non sostiene costi operativi o finanziari relativi a servizi diversi dalla gestione dei diritti.

Di seguito si indicano le voci di costo sostenute nell'anno 2018:

Esercizio al 31/12/2018		
1) ONERI DA ATTIVITA' TIPICHE		718.515,18
Oneri specifici		85.849,38
Servizi	85.849,38	
Oneri di supporto generale		632.665,80
Servizi	357.174,12	
Godimento di beni di terzi	7.294,56	

Personale	196.888,29	
Ammortamenti	51.015,00	
Oneri diversi di gestione	20.293,83	

Si precisa, infine che AFI non fornisce servizi sociali, culturali o educativi e non ha detratto somme, nell'anno 2018, dai diritti riscossi, per la fornitura di servizi sociali, culturali ed educativi.

BILANCIO DI ESERCIZIO AL 31 DICEMBRE 2018

STATO PATRIMONIALE

	ATTIVO		
	Esercizio al 31/12/2018	Esercizio al 31/12/2017	
A) CREDITI V/ ASS. PER VERSAM QUOTE		15.135,66	18.353,35
1) Verso associati in essere e cessati	15.135,66		18.353,35
B) IMMOBILIZZAZIONI			
I) <i>Immobilitazioni immateriali</i>		90.931,97	59.952,40
1) Costi di impianto e ampliamento	-		-
2) Costi di ricerca, sviluppo e pubblicità	-		-
3) Concessioni, licenze, marchi e simili	145.608,13		85.268,17
4) Avviamento	-		-
5) Fondo Ammortamento	- 54.676,16		- 25.315,77
II) <i>Immobilitazioni materiali</i>		1.569.708,52	1.535.381,17
1) Terreni e fabbricati	1.529.923,02		1.522.029,19
2) Impianti e attrezzature	20.489,00		-
3) Mobili e arredi	42.770,06		50.424,96
4) Altri beni	72.978,66		46.409,17
5) Fondo Ammortamento	- 96.452,22		- 83.482,15
III) <i>Immobilitazioni finanziarie</i>		7.541,00	1.500,00
1) Partecipazioni	-		-
2) Altre	7.541,00		1.500,00
C) ATTIVO CIRCOLANTE		-	-
I) <i>Rimanenze</i>	-		-
II) <i>Crediti</i>		1.756.489,00	1.621.559,16
1) Verso clienti	861.736,52		739.447,96
2) Verso altri	894.752,48		882.111,20
III) <i>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni</i>		5.061.554,01	5.067.945,95
1) Partecipazioni	-		-
2) Altre	5.061.554,01		5.067.945,95
IV) <i>Disponibilità liquide</i>		5.354.560,75	3.316.746,69
1) Depositi bancari e postali	5.353.928,34		3.316.251,02
2) Cassa	632,41		495,67
D) RATEI E RISCONTI		51.142,45	13.658,56
TOTALE ATTIVO		13.907.063,36	11.635.097,28

PASSIVO

	Esercizio al 31/12/2018		Esercizio al 31/12/2017	
	A) PATRIMONIO NETTO		2.061.007,79	
I) <i>Patrimonio libero</i>				
1) Risultato gestionale	- 55.907,30		- 194.332,02	
2) Risultati gestione es. precedenti				
3) Riserve statutarie	2.066.827,65		2.261.159,67	
II) <i>Fondo di dotazione</i>				
III) <i>Patrimonio vincolato</i>				
Fondo oneri eventi/mkt/promozione	50.087,44		50.087,44	
B) FONDI PER RISCHI E ONERI		3.954.442,22		4.306.250,71
1) Fondo attività a favore degli associati	282.526,40		395.928,14	
2) Fondo oneri eventi/mkt/promozione				
3) Fondo rischi 2,5% copia pr terzi	49.992,58		31.172,27	
4) Fondo rischi residui su ripartizioni	3.621.923,24		3.879.150,30	
C) TFR DI LAVORO SUBORDINATO		18.645,93		51.688,44
D) DEBITI		7.854.586,69		5.148.039,46
1) Debiti v/ associati per diritti da ripartire	7.048.247,39		4.693.049,24	
1) Debiti v/ associati per diritti ripartiti			83.943,19	
3) Debiti verso fornitori	781.584,43		355.692,46	
4) Debiti tributari e previdenziali	24.754,87		15.354,57	
5) Altri debiti	-		-	
E) RATEI E RISCONTI		18.380,73		12.203,58

RENDICONTO DELLA GESTIONE

PROVENTI

	Esercizio al 31/12/2018		Esercizio al 31/12/2017	
1) PROVENTI DA ATTIVITA' TIPICHE		326.206,15		280.852,41
Proventi generali		306.206,15		260.852,41
Da associati per quote associative	290.428,06		226.807,88	
Altri proventi	15.778,09		34.044,53	
Proventi specifici		20.000,00		20.000,00
Contributi da associati e non per progetti specifici	20.000,00		20.000,00	
2) PROVENTI DA ATTIVITA' ACCESSORIE		4.990.115,91		5.600.425,94
Proventi ripartizioni SIAE	2.874.517,53		3.771.725,17	
Proventi ripartizioni RTI	82.887,36		200.212,30	
Proventi ripartizioni RAI	1.543.413,23		1.186.726,20	
Proventi ripartizioni RADIO				
Proventi ripartizioni PPL			67,53	
Proventi ripartizioni La 7			15.590,00	
Proventi ripartizioni SCF	473.709,06		409.442,47	
Proventi ripartizioni Believe	14.288,73		16.662,27	
Proventi ripartizioni WMA	1.300,00			
3) PROVENTI FINANZIARI E PATRIMONIALI		65.900,65		50.286,03
Da depositi bancari	290,43		77,92	
Da titoli	64.508,50		50.197,91	
Vari	1.101,72		10,20	
4) PROVENTI STRAORDINARI		306.445,73		70.989,10
Da attività finanziaria	-		-	
Da attività immobiliari	-		-	
Da altre attività	306.445,73		70.989,10	
TOTALE PROVENTI		5.688.668,44		6.002.553,48

ONERI

	Esercizio al 31/12/2018		Esercizio al 31/12/2017	
1) ONERI DA ATTIVITA' TIPICHE		718.515,18		583.777,15
Oneri specifici		85.849,38		64.680,20
Materie prime	-		-	
Servizi	85.849,38		64.680,20	
Godimento di beni di terzi				
Personale	-		-	
Oneri diversi di gestione	-		-	
Oneri di supporto generale		632.665,80		519.096,93
Materie prime, materiale di consumo				
Servizi	357.174,12		295.390,10	
Godimento di beni di terzi	7.294,56		7.249,27	
Personale	196.888,29		165.111,88	
Ammortamenti	51.015,00		25.121,61	
Accantonamenti a F.do oneri				
Oneri diversi di gestione	20.293,83		26.224,09	
2) ONERI DA ATTIVITA' ACCESSORIE		4.990.115,91		5.600.425,94
Oneri da ripartizione SIAE	2.874.517,53		3.771.725,17	
Oneri da ripartizione RTI	82.887,36		200.212,30	
Oneri da ripartizione RAI	1.543.413,23		1.186.726,20	
Oneri da ripartizione RADIO				
Oneri da ripartizione PPL			67,53	
Oneri da ripartizione La 7			15.590,00	
Oneri da ripartizione SCF	473.709,06		409.442,47	
Oneri da ripartizione Believe	14.288,73		16.662,27	
Oneri da ripartizione WMA	1.300,00			
3) ONERI FINANZIARI E PATRIMONIALI		16.081,95		6.263,41
Svalutazioni e adeguamento su titoli			6.263,41	
Imposte sostitutive e di bollo su titoli				
Commissioni servizi finanziari	16.081,95			
Altri oneri finanziari				
4) ONERI STRAORDINARI		13.187,70		1.620,00
Da attività finanziaria				
Da attività immobiliari	-		-	
Da altre attività	13.187,70		1.620,00	
6) ALTRI ONERI		6.675,00		4.799,00
IRAP	6.675,00		4.799,00	
TOTALE ONERI		5.744.575,74		6.196.885,50
RISULTATO GESTIONALE		55.907,30		194.332,02